



I.C. 2 "MARGHERITA HACK"

SCUOLA PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

Sede centrale Via Ugo Foscolo 13 – San Giovanni Lupatoto (VR)

Tel.045 546418 – mail: [vr8ad009@istruzione.it](mailto:vr8ad009@istruzione.it) pec : [vr8ad009@pec.istruzione.it](mailto:vr8ad009@pec.istruzione.it)

CF 93237990234



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale

Prot. e data: vedi segnatura

All'Assistente Amministrativa  
Sig.ra Zamperini Nicoletta

Agli Atti dell'Istituto

Albo on line / Sito web dell'Istituto

Oggetto: AVVISO INTERNO – SELEZIONE SUPPORTO GESTIONALE

Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

Progetto codice 13.1.2A-FESRPON-VE 2021-311 – Titolo del Progetto "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"

Codice CUP: E19J21008100006

## LETTERA INCARICO PER PRESTAZIONE ATTIVITÀ AGGIUNTIVA ASSISTENTE AMMINISTRATIVA

**VISTO** l'Avviso Pubblico del Ministero dell'Istruzione prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 - "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una



I.C. 2 "MARGHERITA HACK"

SCUOLA PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

Sede centrale Via Ugo Foscolo 13 – San Giovanni Lupatoto (VR)

Tel.045 546418 – mail: [vric8ad009@istruzione.it](mailto:vric8ad009@istruzione.it) pec : [vric8ad009@pec.istruzione.it](mailto:vric8ad009@pec.istruzione.it)

CF 93237990234



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale

ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";

**VISTE** le delibere del Collegio Docenti del 26.10.2021 e n. 10 del 13.12.2021 del Consiglio di Istituto con le quali si approva la partecipazione dell'Istituto agli avvisi Pon Reti Locali e Digital Board;

**VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione prot. n. AOODGEFID/0042550 del 02/11/2021 di autorizzazione del progetto in favore di questa Scuola per un importo complessivo di € 84.632,56 per la dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica;

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 11417/2021 del 24.11.2021 con cui si assume al Programma Annuale il progetto in oggetto;

**VISTA** la delibera n. 11 del 13.12.2021 del Consiglio di Istituto con la quale si autorizza l'innalzamento del limite di spesa per l'affidamento diretto dei contratti relativi agli Avvisi Pon Digital Board a € 84.632,56;

**VISTE** le linee guida e le istruzioni a disposizioni per la realizzazione degli interventi PON FSE 2014-2020;

**VISTO** il DPR 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il D.lgs. 165/2001 contenente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione";

**VISTO** il Dlgs. 50/2016

**VISTO** il Decreto del MIUR n. 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**PRESO ATTO CHE** per l'attuazione dei suddetti percorsi la responsabilità dell'esecuzione è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP;

**CONSIDERATO CHE** la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto di formazione e che il responsabile unico del progetto è il Dirigente Scolastico;

**VISTO** l'avvio interno di disponibilità di due assistenti amministrativi prot. nr. 1283/2022 del 07/02/2022;

**VISTA** la domanda di adesione alla selezione prot. nr. 1484/2022 dell'11/02/2022;

**VISTO** il decreto di nomina prot. nr. 1834/2022 del 21/02/2022;

### INCARICA

La Sig.ra Zamperini Nicoletta nata a Verona (VR) il 11/06/1966 – C.F. ZMPNLT66H51L781X, in qualità di Assistente Amministrativa per supporto e sviluppo al progetto *13.1.2A-FESRPON-VE 2021-*



I.C. 2 "MARGHERITA HACK"

SCUOLA PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

Sede centrale Via Ugo Foscolo 13 – San Giovanni Lupatoto (VR)

Tel.045 546418 – mail: [vr8ad009@istruzione.it](mailto:vr8ad009@istruzione.it) pec : [vr8ad009@pec.istruzione.it](mailto:vr8ad009@pec.istruzione.it)

CF 93237990234



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale

311 – "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica".

**I compiti assegnati sono:**

- Supportare il Dirigente Scolastico (RUP), DSGA e Progettista nella gestione dei rapporti con i fornitori, con tutte le figure di progetto e nella rendicontazione amministrativa;
- Supportare la produzione degli atti necessari all'attuazione del progetto;
- Fornire supporto amministrativo alle figure impegnate nelle attività di progettazione, realizzazione e collaudo.

Per le prestazioni rese (per un totale di 42 ore) sarà corrisposto il compenso orario, onnicomprensivo, previsto nella tabella 6 allegata al CCNL relativo al personale del Comparto Scuola 2006 pari a € 19,24 (diciannove/24).

La liquidazione del compenso, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività ed a seguito dell'effettiva acquisizione dei fondi previsti dalla misura PON FESR autorizzata a questa Istituzione Scolastica

L'incarico avrà esecuzione immediata e terminerà entro e non oltre il 30/12/2022.

Firma per accettazione

Nicoletta Zamperini

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Erica Baldelli