



**I.C. 2 “MARGHERITA HACK”
SCUOLA PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO**

Sede centrale Via Ugo Foscolo 13 – San Giovanni Lupatoto (VR)
Tel.045 546418 – mail: vr8ad009@istruzione.it pec : vr8ad009@pec.istruzione.it
CF 93237990234



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Prot. e data (come da segnatura)

Alla Docente GIAROLA FEDERICA
Agli atti PN Scuola e Competenze 21-27

Codice Progetto: ESO4.6.A4.D-FSEPN-VE-2025-172
CUP: E54D25003710007

LETTERA DI INCARICO

L'I.C. 2 “MARGHERITA HACK” SAN GIOVANNI LUPATOTO (c.f. e p.iva 93237990234), con sede legale in via Ugo Foscolo n. 13, San Giovanni Lupatoto (VR), 37057, in persona della prof.ssa Erica Baldelli, in qualità di Dirigente scolastica *pro tempore* e legale rappresentante

VISTI

- il decreto prot. n. 6860 del 25/09/2025 con cui l'Istituzione scolastica ha dato avvio ad una procedura di selezione rivolta al personale interno per l'attribuzione degli incarichi di Esperto e di Tutor per la realizzazione di n. 4 moduli formativi per la realizzazione di attività di orientamento rivolte agli studenti della Scuola Secondaria di I grado nell'a.s.2025/26;
- l'avviso di selezione prot. n. 6861, pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data 25/09/2025;
- il verbale di selezione, acquisito con prot. n. 8215 del 10/11/2025 sottoscritto dalla Commissione incaricata e la graduatoria delle candidate idonee;
- il decreto di approvazione della graduatoria definitiva e di conferimento degli incarichi individuali, prot. n 8216 del 11/10/2025;

PREMESSO CHE

- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo alla Docente GIAROLA FEDERICA derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;
- la docente GIAROLA FEDERICA risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie per svolgere il ruolo di ESPERTA e di TUTOR in relazione ai moduli formativi assegnati;



**I.C. 2 “MARGHERITA HACK”
SCUOLA PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO**

Sede centrale Via Ugo Foscolo 13 – San Giovanni Lupatoto (VR)
Tel.045 546418 – mail: vric8ad009@istruzione.it pec : vric8ad009@pec.istruzione.it
CF 93237990234



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto, l'Istituto

CONFERISCE

alla docente alla docente **GIAROLA FEDERICA** (c.f. GRLFR82D56L781F, nata a VERONA il 16/04/1982 e residente a San Giovanni Lupatoto, in Viale Olimpia 16/A, l'incarico individuale con mansioni di ESPERTO per la realizzazione di n.2 moduli formativi dal titolo “VERSO LA SCELTA” 1 e 2 e di TUTOR per la realizzazione di n. 2 moduli formativi dal titolo “ANALISI DI SE” 1 e 2 .

1.

L'Incarico prevede l'espletamento delle seguenti funzioni:

ESPERTO:

- Predisporre un adeguato progetto aderente alle tematiche inerenti al corso;
- Analizzare le competenze dei corsisti in ingresso, in itinere e finali;
- Verificare e valutare gli obiettivi con definizione delle competenze in uscita;
- Collaborare con la Tutor nei modi indicati dalla Dirigente Scolastica;
- Fare uso del sistema informativo <https://pn20212027.pubblica.istruzione.it/FEPN-GestioneFondi2027-WEB/#/> per l'inserimento di dati, materiali e documenti relativi all'attività;
- Verificare e valutare gli altri aspetti inerenti al laboratorio;
- Svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dall'Istituto, assicurando la propria presenza, se necessario, agli incontri propedeutici all'inizio delle attività e nelle manifestazioni conclusive.

TUTOR:

- Partecipare agli incontri per la formazione in presenza e l'organizzazione dei percorsi formativi presso l'Istituto e supportare la realizzazione dei moduli formativi assegnati;
- Avere cura che nel registro didattico e di presenza e sulla piattaforma gestionale vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione e della corretta compilazione di tutta l'ulteriore documentazione riguardante l'esecuzione del progetto;
- Monitorare la presenza degli alunni, contattando gli stessi in caso di assenza ingiustificata;
- Inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale;
- Caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione richiesta;
- Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale;



**I.C. 2 “MARGHERITA HACK”
SCUOLA PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO**

Sede centrale Via Ugo Foscolo 13 – San Giovanni Lupatoto (VR)
Tel.045 546418 – mail: vric8ad009@istruzione.it pec : vric8ad009@pec.istruzione.it
CF 93237990234



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

L'Incaricata si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

L'incaricata si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

2.

Per CIASCUN MODULO sono previste 30 ore di attività cad., a decorrere dalla data della sottoscrizione dell'incarico e fino al termine del Progetto, secondo il calendario delle lezioni che verrà stabilito dall'Istituto.

L'incaricata si impegna a svolgere le mansioni di Esperta e di Tutor al di fuori dell'orario di servizio.

Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili alla docente, ferma restando la misura del compenso pattuito, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

3.

Il corrispettivo è stabilito in €/h 70,00 per l'incarico di ESPERTA, per un totale complessivo massimo pari ad € 4.200,00 e in €/h 30,00 per l'incarico di TUTOR, per un totale complessivo massimo pari ad € 1.800,00, intesi entrambi quali importi comprensivi di tutti gli oneri di legge (lordo Stato), rapportati alle ore effettivamente prestate.

Il corrispettivo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e corretta compilazione della piattaforma gestionale, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte del Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricata;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

L'INCARICATA

Prof.ssa Federica Giarola

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Erica Baldelli



Elenco firmatari

Erica Baldelli

Firma di Erica Baldelli

Firma

Federica Giarola

Firma di Federica Giarola

Firma