



ISTITUTO COMPRENSIVO 2 SAN GIOVANNI LUPATOTTO MARGHERITA HACK

Via Foscolo, 13 - 37057 San Giovanni Lupatoto (VR)
mail vricad009@istruzione.it pec vricad009@pec.istruzione.it

Codice CUP: E54D25004690007

Data e protocollo in segnetura

Al DSGA Sig. ra Roberta Zanella
Pubblicità legale - Albo on line

OGGETTO: INCARICO Gestione Amministrativa e Contabile al Direttore SGA Sig. ra Roberta Zanella.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Premesso che

- il MIM ha pubblicato l'avviso prot. Prot. n. 81652 del 23/05/2025 "Fondi Strutturali Europei – "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" - Avviso pubblico "Interventi di ampliamento del tempo scuola, di inclusione, di riduzione dei divari di apprendimento e territoriali, di contrasto alla dispersione scolastica, inclusi percorsi di motivazione allo studio" - Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus - Obiettivo specifico ESO4.6 - Azione A4.A;
- l'Istituto ha presentato – nei termini – il **Progetto dal Titolo: "Il mondo in un'aula" che prevede la realizzazione di n. 15 Moduli che mira** ad interventi formativi contro la dispersione scolastica e per l'accrescimento delle competenze basate **sui target specifici individuati** dalla scuola e che lo stesso è stato approvato dal Collegio dei Docenti n° **Delibera n. 36 del 13/06/2025**;
- la nota prot. **Prot. AOOGABMI. n. 108714 del 25/06/2024** con la quale la competente Direzione Generale ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo **Il mondo in un'aula** – codice **ESO4.6.A4.A-FSEPN-VE-2025-345** proposto da questa Istituzione Scolastica **per un importo pari a Euro 79.884,00 €**;
- con delibera del Consiglio di Istituto n° **prot 5609 del 08/07/2025** il finanziamento è stato assunto nel Programma Annuale corrente;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
VISTE le indicazioni del MIM per la realizzazione degli interventi;
VISTA il CCNL Istruzione e Ricerca vigente;
RILEVATA la necessità di individuare le figure cui affidare l'attività per la **Gestione Amministrativa e Contabile** del progetto;
RITENUTO che **Sig. ra Roberta Zanella** può attendere a tale funzione;

INCARICA

Il Direttore SGA **Sig. ra Roberta Zanella** a svolgere attività di gestione Amministrativa e Contabile per la realizzazione del PN FSE+ / FESR 2021-2027 codice **ESO4.6.A4.A-FSEPN-VE-2025-345** dal titolo **"Il mondo in un'aula"**.

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto fissata al **31/12/2026**, fatte salve eventuali proroghe.

Per l'attuazione del progetto specificato in premessa alla S.V. è conferito l'incarico **per n.150 ore a € 27,00** lordo Stato - svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma - per un importo totale onnicomprensivo di € 4.050,00 lordo Stato.

L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto.

F.to digitalmente da
IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Erica Baldelli

Firma per accettazione
IL DSGA **Sig. ra Roberta Zanella**



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Elenco firmatari

Erica Baldelli

Firma di Erica Baldelli

Firma

Roberta Zanella

Firma di Roberta Zanella

Firma