



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO 2 SAN GIOVANNI LUPATOTTO MARGHERITA HACK

Via Foscolo, 13 - 37057 San Giovanni Lupatoto (VR)

mail vricad009@istruzione.it pec vricad009@pec.istruzione.it

Prot. e data informatici

CUP **E54D25004690007**

**Alla sezione di pubblicità legale – Albo
online del sito internet dell'istituzione
scolastica**

www.ic2sangiovannilupatoto.it

Alla Prof.ssa SALICE FRANCESCA

Oggetto: **LETTERA DI INCARICO** nell'ambito del **Progetto PN/FSE + / FESR “ESO4.6.A4.A-FSEPN-VE-2025-345” – Titolo Il mondo in un'aula.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO CHE come chiarito nell'avviso di selezione, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine allo svolgimento di “incarico individuale di Tutor” (a seguire, anche l'«**Incarico**») per il **Progetto PN/FSE + / FESR “ESO4.6.A4.A-FSEPN-VE-2025-345” – Titolo “Il mondo in un'aula”**;

VISTI gli esiti definitivi della procedura selettiva che ha individuato personale docente ed ATA interno dell'Istituto che si è reso disponibile e che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;

ACCERTATO CHE non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a SALICE FRANCESCA l'incarico di TUTOR, nell'ambito del progetto **Titolo Il mondo in un'aula**, con codice CUP **E54D25004690007**, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento dei seguenti moduli:

- MODULO 122781 Iniziamo insieme 1;
- MODULO 122786 Iniziamo insieme 2;

nell'ambito del **Progetto PN/FSE + / FESR “ESO4.6.A4.A-FSEPN-VE-2025-345” – Titolo Il mondo in un'aula.**

2. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative.
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n. 62.
6. La durata dell'incarico decorre dal giorno dell'incarico e indicativamente fino al 30/05/2026.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad **€ 1.800,00 (Euro milleottocento/00)**, importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, come risultanti dal *timesheet* che l'Incaricato dovrà compilare.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e secondo le seguenti modalità (tramite bonifico bancario) e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

San Giovanni Lupatoto,

F.to Digitalmente da
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Erica Baldelli

L'INCARICATO

per accettazione



Elenco firmatari

Erica Baldelli

Firma di Erica Baldelli

Firma

Francesca Salice

Firma di Francesca Salice

Firma